

DETERMINA A CONTRARRE
(forniture e servizi ordinari di valore stimato pari o superiore a 40.000 euro ed inferiore a 144.000 euro)

IL DIRETTORE
dell'Istituto Italiano di Cultura

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri 27 aprile 1995, n. 392, "Regolamento recante norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario indire, una **Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando** al fine di acquisire, per il **biennio 2022/2023, servizi di mano d'opera interinale da adibire alle mansioni di portineria, vigilanza, pulizia, biblioteca** e altro, per garantire il pieno funzionamento delle attività istituzionali della sede, per le motivazioni indicate nella suddetta relazione e per poter garantire, oltre alla realizzazione di una vasta gamma di eventi culturali in orari serali e in giorni festivi, anche una serie di servizi dedicati alla grande utenza locale, quali corsi di lingua e cultura, servizi di biblioteca e videoteca la cui varietà e ampio orario di funzionamento non sarebbe possibile senza il ricorso a personale esterno interinale;

Considerato che, sulla base delle condizioni prevalenti nel mercato di riferimento in loco quali emergono dal complesso degli elementi qui comunque disponibili, il valore stimato dell'appalto ammonta a R\$ 863.898,00 (ottocentosessantatremilaottocentonovantotto) reais al netto delle imposte indirette;

Considerato che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 144.000;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera b), del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante procedura negoziata senza pubblicazione.

Considerato che, sulla base dell'articolo 11 del DM n. 192 del 2017 ed avuto riguardo all'oggetto e alla natura dell'appalto, quale prestazione di servizio ad alta intensità di mano d'opera, il contratto può essere aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo conformemente all'articolo 95, comma 6 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Considerato che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

DETERMINA

1. di avviare una procedura per acquisire, per il **biennio 2022/2023**, **servizi di mano d'opera interinale da adibire alle mansioni di portineria, vigilanza, pulizia, biblioteca** e altro, mediante **procedura negoziata senza previa pubblicazione** da aggiudicarsi secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, a seguito di un'indagine di mercato;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al **Titolo I Spese di personale** alla voce **I.07 Altre spese di personale** del bilancio di sede, degli esercizi 2022 e 2023;
3. di nominare quale responsabile unico del procedimento il Dott. Michele Gialdroni, Direttore di questa sede che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi;
4. di limitare la durata dei servizi per un massimo due anni, biennio 2022/2023, come previsto dall'articolo 32 della Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio.

San Paolo, 25 agosto 2021



Il Direttore
Michele Gialdroni

